

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

ACTA DE INTEGRACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ZINACANTEPEC

En el Municipio de Zinacantepec, Estado de México, siendo las doce horas del día 14 de abril del año dos mil veintitrés, estando reunidos en la sala de Juntas de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec, ubicada en Libramiento Universidad No. 106 San Bartolo el Llano, Santa María del Monte, Zinacantepec, Estado de México, en términos de lo establecido en los Artículos 20,21 y Transitorio Octavo de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios publicada en el Periódico Oficial "Gaceta de Gobierno", el día 26 de noviembre de 2020, los CC. L. en C.P Y A.P Edgar Norberto Sánchez Jardón Jefe del Departamento de Administración y Finanzas y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, el C. Jesús Sánchez Colin, Analista Administrativo y Responsable de los archivos de Concentración, así como los Servidores Públicos Responsables de las Áreas de Correspondencia y de los Archivos de Tramite de las Unidades Administrativas productoras de la documentación relacionadas en el punto IV de la presente, para llevar a cabo la integración e implementación del Sistema Institucional de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec, bajo el siguiente.

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y declaración del Quórum
- II. Lectura y aprobación del Orden del Día
- III. Declaración de integración e implementación del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec
- IV. Asuntos Generales

DESARROLLO DE LA SESIÓN

- I. Lista de Asistencia y Declaración del Quórum

El L. en C.P Y A.P Edgar Norberto Sánchez Jardón Jefe del Departamento de Administración y Finanzas y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, por instrucciones de la Rectora de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec, dio la bienvenida y agradeció la presencia de las y los servidores públicos convocados y previa verificación por parte del el C. Jesús Sánchez Colin, Analista Administrativo y Responsable de los archivos de Concentración, de la existencia del Quórum Legal requerido, inicio el acto de integración e implementación del Sistema Institucional de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec.

- II. Lectura y Aprobación del Orden del Día

Continuando con el desahogo de la sesión, el L. en C.P Y A.P Edgar Norberto Sánchez Jardón Jefe del Departamento de Administración y Finanzas y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, sometió a consideración de los asistentes el Orden del Día, dándole lectura y preguntando a los miembros si existía algún comentario al respecto. No existiendo comentario alguno, se aprobó por unanimidad el Orden del día.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.

"2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

ACTA DE INTEGRACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ZINACANTEPEC

III. Declaratoria de integración e implementación del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec.

En el uso de la palabra él. L. en C.P Y A.P Edgar Norberto Sánchez Jardón Jefe del Departamento de Administración y Finanzas y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, dio a conocer a las y los servidores públicos convocados que , de conformidad en los Artículos 20,21 y Transitorio Octavo de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios publicada en el Periódico Oficial "Gaceta de Gobierno", el día 26 de noviembre de 2020, y con la finalidad de cumplir con las obligaciones establecidas en estas , se lleva a cabo el acto de integrar e implementar el Sistema Institucional de Archivos de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec.

Que en términos de lo establecido en el artículo 20, se tiene que el Sistema Institucional de Archivos es el conjunto de registros procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada Sujeto Obligado y sustenta la actividad Archivista, de acuerdo con los procesos de gestión documental

Que todos los documentos de archivo en posesión de los Sujetos Obligados formarán parte del Sistema Institucional de Archivos y que deberán agruparse en expedientes de manera lógica y cronológica y relacionarse con un mismo asunto, reflejando con exactitud la información contenida en ellos.

Que en términos de lo establecido en el artículo 21, el Sistema Institucional de Archivos, se integrara por:

- I. Un área coordinadora de archivos, y
- II. Las áreas operativas siguientes:
 - a) De correspondencia, por unidad administrativa;
 - b) Archivo de trámite, por unidad administrativa
 - c) Archivo de concentración
 - d) Archivo histórico, en su caso, sujeto a la capacidad presupuestal y técnica del Sujeto Obligado.

Por lo que en esta Sesión se procede a integrar e implementar el Sistema Institucional de Archivos de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec, de la siguiente manera:

SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ZINACANTEPEC

Área Coordinadora	Nombre Completo	Cargo
Responsable del Área Coordinadora de Archivos	L. en C.P Y A.P Edgar Norberto Sánchez Jardón	Jefe del Departamento de Administración y Finanzas

“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”

ACTA DE INTEGRACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ZINACANTEPEC

Unidad Administrativa	Responsable Del Área De Correspondencia	Responsable Del Área De Archivo De Tramite
Rectoría	Karina Monserrat Pacheco Colín Secretaria de Rectoría	Karina Monserrat Pacheco Colín Secretaria de Rectoría
Departamento de Administración y Finanzas	María Guadalupe González Guadarrama Secretaria del Departamento de Administración y Finanzas	María Guadalupe González Guadarrama Secretaria del Departamento de Administración y Finanzas
Departamento de Planeación Evaluación e Igualdad de Genero	Ilse Adriana Estrada Palafox Secretaria del Departamento de Planeación Evaluación e Igualdad de Genero	Ilse Adriana Estrada Palafox Secretaria del Departamento de Planeación Evaluación e Igualdad de Genero
Departamento de Académico	Liliana Vázquez Poblano Secretaria del Departamento de Académico	Liliana Vázquez Poblano Secretaria del Departamento de Académico
Departamento de Vinculación	Concepción Miranda Bustamante Secretaria del Departamento de Vinculación	Concepción Miranda Bustamante Secretaria del Departamento de Vinculación

Área Coordinadora	Nombre Completo	Cargo
Responsable de los Archivos de Concentración	C. Jesús Sánchez Colin, Analista Administrativo	Analista Administrativo

Acto seguido el L. en C.P Y A.P Edgar Norberto Sánchez Jardón, Jefe del Departamento de Administración y Finanzas y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, declara formalmente integrado e implementado el Sistema Institucional de Archivos de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec e instruye a los integrantes a dar cumplimiento puntual a lo establecido en la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios y a la normatividad que se expida en materia de gestión documental y administración de archivos; asimismo, les exhorta a actuar con los intereses de la institución y del sociedad a los particulares.

ACTA DE INTEGRACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ZINACANTEPEC

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ZINACANTEPEC

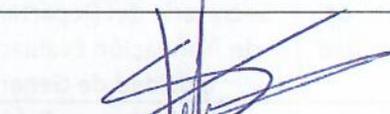
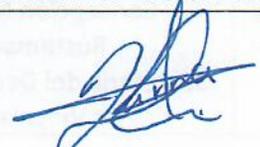
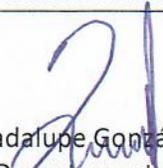
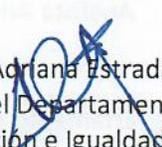
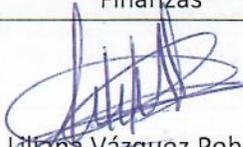
“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”

Una vez integrado e implementado el Sistema Institucional de Archivos de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec, se continuó con el siguiente punto del Orden del día.

IV. Asuntos Generales

El L. en C.P Y A.P Edgar Norberto Sánchez Jardón, Jefe del Departamento de Administración y Finanzas y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, pregunto a las y los asistentes si deseaban tratar algún tema adicional como asunto general y, al no haber más asuntos a tratar dio por concluida la integración e implementación del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad Tecnológica de Zinacantepec, siendo las trece horas del día 14 de abril del dos mil veintitrés, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron, para su debida constancia legal, previa lectura que se le dio a la misma, para los efectos legales a que haya lugar.

INTEGRANTES DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ZINACANTEPEC

 L. en C.P Y A.P Edgar Norberto Sánchez Jardón, Jefe del Departamento de Administración y Finanzas y Responsable del Área Coordinadora de Archivos	 C. Jesús Sánchez Colin, Analista Administrativo y Responsable de los archivos de Concentración
 Karina Monserrat Pacheco Colín Secretaria de Rectoría	 María Guadalupe González Guadarrama Secretaria del Departamento de Administración y Finanzas
 Ilse Adriana Estrada Palafox Secretaria del Departamento de Planeación Evaluación e Igualdad de Genero	 Lilliana Vázquez Poblano Secretaria del Departamento de Académico
 Concepción Miranda Bustamante Secretaria del Departamento de Vinculación	